



# Oficina Nacional de Semillas

Tel.(506) 2223-5922 Fax:(506) 2221-7792, Apdo.10309-1000 San José, Costa Rica

<http://www.ofinase.go.cr> [info@ofinase.go.cr](mailto:info@ofinase.go.cr)

Invitamos a todas las personas interesadas en participar de la resolución del Puesto Vacante, clasificado como: **Técnico de Servicio Civil 3, Grupo de Especialidad: Administración, Subespecialidad: Generalista**, el cual está destacado en la Provincia: San José, Cantón: Montes de Oca, Distrito: San Pedro.

## 1. REQUISITOS ACADÉMICOS:

- ✓ Diplomado o tercer año en una carrera universitaria o parauniversitaria atinente a la especialidad del puesto;
- ✓ Bachiller en Educación Media o título equivalente y título de Técnico o Técnico Medio en un área atinente con la especialidad del puesto.

## 2. REQUISITOS GENERALES:

Los(as) interesados(as) que deseen participar deberán cumplir con lo siguiente:

- ✓ Manejo del paquete de Office.
- ✓ Conocimientos estadísticos.
- ✓ Conocimiento deseable del Arancel Centroamericano de Importación
- ✓ Conocimiento en trámites de comercio (importaciones, exportaciones de bienes).
- ✓ Conocimiento en gestión administrativa (manejo de archivos, facturación y manejo de central telefónica).
- ✓ Habilidad analítica.
- ✓ Habilidad para realizar cálculos y cobros para el servicio de control oficial de calidad de semillas.
- ✓ Habilidad para redactar cartas, informes, documentos. Buena ortografía.
- ✓ Actitud y aptitud hacia el servicio al cliente.
- ✓ Excelentes relaciones interpersonales.

## 3. REQUISITOS DESEABLES NO INDISPENSABLES:

- ✓ Licencia B1 al día.
- ✓ Inglés básico.

## 4. FUNCIONES A DESEMPEÑAR:

- ✓ Realizar los registros de importación, exportación y usuarios(as) de semillas.
- ✓ Realizar los cálculos respectivos para el servicio de control oficial de calidad de semillas
- ✓ Realizar los cobros respectivos de los servicios asignados.
- ✓ Llevar el control y seguimiento del archivo de los registros.
- ✓ Atender la central telefónica.



# Oficina Nacional de Semillas

Tel.(506) 2223-5922 Fax:(506) 2221-7792, Apdo.10309-1000 San José, Costa Rica

<http://www.ofinase.go.cr> [info@ofinase.go.cr](mailto:info@ofinase.go.cr)

## 5. SALARIO:

Los incentivos están sujetas a la Ley 9635, Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas o conforme sea el caso: i) Salario compuesto (salario fijo más incentivos como aumentos anuales) que serán reconocidos de acuerdo a la condición vigente del funcionario (a) ó; ii) Salario global de acuerdo con la Ley de Empleo Público (₡780 957,00)

## 6. BENEFICIO:

Se cuenta con Asociación Solidarista de Empleados

## 7. UBICACIÓN:

El trabajo se desarrollará en la Oficina Nacional de Semillas, situada en San Pedro de Montes de Oca, Barrio los Yoses, de la Cámara de Industrias de Costa Rica: 200 metros al oeste, edificio esquinero de dos plantas.

## 8. MODALIDAD:

Presencial.

## 9. HORARIO:

De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

## 10. FECHA DE INGRESO:

04 de diciembre 2023.

## 11. DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN ENVIAR:

- ✓ Curriculum
- ✓ Copia de la cédula
- ✓ Copia de títulos académicos
- ✓ Hoja de delincuencia (con no más de dos meses de emitida)
- ✓ Referencias de trabajos anteriores
- ✓ Preferiblemente con experiencia

## 12. NOTAS:

- ✓ Por todo lo anteriormente descrito, se considerarán carreras como: Técnico Agropecuario, Técnico Aduanero, Técnico en Comercio Internacional, Técnico en Gestión Agroempresarial y/o Técnico en Administración.
- ✓ El puesto vacante gira alrededor de la Importación y Exportación de Semillas, por lo que se brindará la inducción técnica necesaria en el sistema de cómputo diseñado para tal fin.

**Únicamente se recibirán los documentos y/o consultas vía digital en el siguiente correo electrónico: [lvindas@ofinase.go.cr](mailto:lvindas@ofinase.go.cr), con la Licda. Laura Vindas Valverde.**

**Período de recepción de documentos: del 02 al 10 de noviembre 2023.**